



LAM CONSTRUCTION COMPANY LIMITED
華益 (林氏) 建築有限公司

RECORD FOR INTERNAL TRANSFER
內部轉移記錄

Employee : _____ DU/Dept/Site : _____
 僱員姓名 部門
 Joined Lam on : _____ Length of Services : _____
 入職本集團日期 服務年期
 Present Position : _____ Job Grade : _____
 現時職位 職級

PROPOSED CHANGE (S) :
 更改建議

Transfer to : _____
 轉移至
 Position : _____ Job Grade : _____
 職位 職級

Salary Revision (if any)
 薪金調整 (如有)

From HK\$ _____ to HK\$ _____ per month
 每月由 調整至
 (+ HK\$ _____ , + _____ %)
 調整金額 百份比

Effective Date of Above Change(s) _____
 以上更改之生效日期

Confirmed by 由以下主管確認:

Signature : _____ Date: _____
 簽署 BUDH/GSDH 業務/行政經理(舊部門) 日期
 Signature : _____ Date : _____
 簽署 BUOO/BUEO 業務/行政總監(舊部門) 日期
 Signature : _____ Date: _____
 簽署 BUDH/GSDH 業務/行政經理(新部門) 日期
 Signature : _____ Date : _____
 簽署 BUOO/BUEO 業務/行政總監(新部門) 日期
 Signature : _____ Date : _____
 簽署 HR & Admin. Manager 行政及人力資源部經理 日期

APPROVAL SIGNATURE
 審批簽署

_____ Date : _____
 Executive Vice President 執行副總裁 日期
 Group Services 行政部