



訓練/配給訓練課程申請表
APPLICATION FORM FOR TRAINING

Name of Applicant : _____ Join Date : _____
 申請人名稱 入職日期
 Department : _____ Job Title : _____
 部門 職位

A) Course(s) applied for 課程資料

1. Name of Course 課程名稱
2. Organised by 主辦團體
3. Intended Award 預期證書
4. Course Date 上課日期
 From (yy/mm/dd) To (yy/mm/dd)
 由 年/月/日 至 年/月/日
5. Course Time 上課時間
 From To
 由 至
6. Course Fee 課程費用

B. Is this course job-related 這課程是否有關於工作？ Yes 是 / No 否

If No, explain why this course is necessary 如不是，為何要申請這課程？

申請人 Applicant's Signature :	日期 Date :
--------------------------------	--------------

APPROVALS 審批

業務/行政經理建議 Recommended By BUDH/GSDH :	日期 Date :
營運總監確認 Confirmed By BUOO :	日期 Date :
行政總監確認 Confirmed By BUEO :	日期 Date :

ENDORSEMENTS 審閱

人力資源部經理 HR & Admin. Manager :	日期 Date :	執行副總裁-政務部 GS-EVP :	日期 Date :
----------------------------------	-----------	-----------------------	-----------

★ Please enclose a copy of the course details 請附上課程資料副本。

流程 業務/行政經理 → 營運/行政總監 → 人力資源部經理 → 執行副總裁-政務部 → 人力資源部經理
 Routing : BUDH/GSDH → BUOO/BUEO → HRM → GS - EVP → HRM